



ใบลากิจกรรม  
โรงเรียนอัสสัมชัญนครราชสีมา

เขียนที่โรงเรียนอัสสัมชัญนครราชสีมา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาตไม่เข้าร่วมกิจกรรม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนอัสสัมชัญนครราชสีมา

ด้วยข้าพเจ้า (มาสเตอร์/มิส).....

มีความประสงค์จะขออนุญาตไม่เข้าร่วมกิจกรรม (ชื่องาน).....

ตามคำสั่งที่...../..... ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เนื่องจาก.....

.....

.....

ในปีการศึกษานี้ ข้าพเจ้าได้เคยขออนุญาตไม่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน.....กิจกรรม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ครู

บันทึกผู้รับผิดชอบกิจกรรม

รับทราบ

.....

.....

.....

(ภราดาพัชรปกรณ์ ลังบุบผา)

หัวหน้างานทรัพยากรมนุษย์

(.....)

ผช.หน.ฝ่ายวิชาการ.....

หัวหน้าฝ่าย.....



อนุมัติ



ไม่อนุมัติ

(ภราดาวิชา เทพกอม)

ผู้อำนวยการ

หมายเหตุ คุณครูส่งใบลาล่วงหน้าอย่างน้อย 2 วัน ก่อนมีกิจกรรม