  **รหัสกิจกรรมตามแผนฯ**

**อสช.6**

**โรงเรียนอัสสัมชัญนครราชสีมา**

**ใบเบิกพัสดุ/ของที่ระลึก**

วันที่ เดือน พ.ศ. .

ข้าพเจ้า (มิส / มาสเตอร์) ฝ่าย .
🞏 ครู ระดับชั้น 🞏 บุคลากรทางการศึกษา งาน 🞏 อื่น ๆ .

ขอเบิกพัสดุ/ของที่ระลึกเพื่อนำไปใช้ในกิจกรรม .

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **รหัส** | **รายการ** | **จำนวน** | **ราคา** | **จำนวนเงิน** | **เหตุผลที่เบิก** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **รวมเป็นเงินทั้งสิ้น** |  |  |  |

 ...................................................... ....................................................... .......................................................

(.........................................................) (.........................................................) (.........................................................)

 ............./............../.............. ............../............../.............. ............../............../..............

 ผู้เสนอกิจกรรม หน.งาน/หน.กลุ่มสาระฯ/หน.ระดับชั้น.................. หน./ผช.หน. ฝ่าย...............................

 🞏 อนุมัติ 🞏 ไม่อนุมัติ

 .......................................................

 (ภราดา ดร.วิทยา เทพกอม)

 ผู้อำนวยการ/ผู้จัดการ

 .........../..................../..............

**สำหรับผู้เสนอกิจกรรม และ เจ้าหน้าที่พัสดุครุภัณฑ์**

 **ได้รับพัสดุ/ของที่ระลึกถูกต้องครบถ้วน จ่ายตามรายการที่ขอเบิกเรียบร้อย**

 ...................................................... .......................................................

(.........................................................) (.......................................................)

 ............./............../.............. ............../............../..............

 ผู้เสนอกิจกรรม เจ้าหน้าที่พัสดุครุภัณฑ์