**โรงเรียนอัสสัมชัญนครราชสีมา**

**ปม.1**

**แบบสรุปกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **รหัสกิจกรรม** |  | **ปีการศึกษา** |  |
| **ชื่อกิจกรรม** |  | **ฝ่าย** |  |
| **ผู้รับผิดชอบ** |  | **กลุ่ม/งาน** |  |
| **สรุปผลการประเมิน** | **เป้าหมายที่ตั้งไว้** |  | **ผลที่ได้** |  | **ระดับคุณภาพ** |  |

ตอบสนองนโยบายโรงเรียน: ข้อที่ ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน: ยุทธศาสตร์ที่ กลยุทธ์ที่

ตัวชี้วัดฯ ที่

ตอบสนองมาตรฐาน สพฐ: มาตรฐานที่ ตัวบ่งชี้ที่ ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน: มาตรฐานที่ ตัวบ่งชี้ที่

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาของมูลนิธิฯ (FSG) : มาตรฐานที่ ตัวบ่งชี้ที่

ตอบสนองยุทธศาสตร์มูลนิธิฯ : ยุทธศาสตร์ที่ กลยุทธ์ที่

มาตรการที่

ตัวชี้วัดความสำเร็จที่

ตอบสนองธรรมาภิบาลมูลนิธิฯ องค์ประกอบที่ ตัวชี้วัดฯ ที่

**1. เป้าหมาย**

 **เชิงปริมาณ**…………………………………………………………………………………………………………………………………………

**เชิงคุณภาพ**…………………………………………………………………………………………………………………………………………

**2. สรุปวิธีดำเนินการ (ที่ปฏิบัติจริง)**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

**3. สรุปวิธีการติดตาม/ประเมินผล**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

**4. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

**5. สรุปผลการดำเนินงาน**

 จากการดำเนินการกิจกรรมฯ มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม...................คน คิดเป็นร้อยละ............. จากจำนวนเป้าหมายที่ตั้งไว้

ตารางที่ 1 ผลการประเมินตามวัตถุประสงค์

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ข้อที่** | **วัตถุประสงค์** | **เป้าหมาย** | **สรุปผล** |
| **เกณฑ์ที่ตั้ง (%)** | **ผลดำเนินการ (%)** | **บรรลุ** | **ไม่บรรลุ** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์** |  |  |  |  |

ตารางที่ 2 ผลการประเมินตามตัวชี้วัด

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ข้อที่** | **ตัวชี้วัด** | **ตัวชี้วัด** | **สรุปผล** |
| **เกณฑ์ที่ตั้ง (%)** | **ผลดำเนินการ (%)** | **บรรลุ** | **ไม่บรรลุ** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด** |  |  |  |  |

ตารางที่ 3 ผลการประเมินกระบวนการกิจกรรม (ความพึงพอใจ)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ข้อที่** | **รายการประเมินกระบวนการกิจกรรม**  | **ระดับความพึงพอใจ** | **ร้อยละ****(%)** |
| **5** | **4** | **3** | **2** | **1** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **สรุปผลการประเมินกระบวนการดำเนินงาน** |  |  |  |  |  |  |

**การบรรลุความสำเร็จของกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ**

1. เปรียบเทียบกับเป้าหมาย / ด้านปริมาณ

( ) ร้อยละ 80-100 ของเป้าหมาย ( ) ร้อยละ 70-79 ของเป้าหมาย

( ) ร้อยละ 60- 69 ของเป้าหมาย ( ) ร้อยละ 50-59 ของเป้าหมาย

( ) ร้อยละ 0-49 ของเป้าหมาย

1. เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ / ด้านคุณภาพ

( ) ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ร้อยละ 80-100 ระดับ ยอดเยี่ยม

( ) ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ร้อยละ 70-79 ระดับ ดีเลิศ

( ) ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ร้อยละ 60-69 ระดับ ดี

( ) ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ร้อยละ 50-59 ระดับ ปานกลาง

( ) ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ร้อยละ 0-49 ระดับ ปรับปรุง

1. สรุปผลจากแบบประเมิน ความพึงพอใจหรือความสำเร็จ การปฏิบัติงานภาพรวมทั้งหมดมีระดับคุณภาพ

 ( ) มากที่สุด ( ) มาก ( ) ปานกลาง ( ) น้อย ( ) น้อยที่สุด

 ภาพรวมความพึงพอใจ ร้อยละ……………………

**ปัญหา/อุปสรรค**

..........................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................

**จุดเด่นของ กิจกรรม**

..........................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................

**จุดควรพัฒนาของ กิจกรรม**

..........................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................

**6. งบประมาณ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ตั้งไว้ตามแผนปฏิบติการ** | **งบประมาณที่ใช้จริง** | **คงเหลือ** | **เกินงบประมาณ** |
|  |  |  |  |

 ⭘ คุ้มค่าเงินงบประมาณ ⭘ ไม่คุ้มค่าเงินงบประมาณ

เนื่องจาก…………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**7. ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานในครั้งต่อไป/แนวทางในการพัฒนากิจกรรม**

..........................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................

(............................................)

ผู้สรุปกิจกรรม

........... / ............ / ...........

**ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ**

..........................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................

(……………………………………)

หัวหน้าฝ่าย………………………..........…

............. /............. /.............

**ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ**

..........................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................

(ภราดา ดร.วิทยา เทพกอม)

ผู้อำนวยการ/ผู้จัดการ

............../............../..............