



อสช.3

โรงเรียนอัสสัมชัญนครราชสีมา  
ใบอนุมัติคำสั่ง (กรณีไม่มี อสช.1)/ ประกาศ / หนังสือเวียน

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

เอกสารที่แนบมา คำสั่ง/ประกาศ/หนังสือเวียน ที่...../.....

เรื่อง .....

ข้าพเจ้า (มิส/มาสเตอร์) ..... ฝ่าย.....

มีความประสงค์จะออกคำสั่ง/ประกาศ/หนังสือเวียนให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้กิจกรรมดำเนินการเป็นไปตามแบบแผนปฏิบัติการ  
ปีการศึกษา.....ดังนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

.....  
(.....) (.....) (.....)  
ผู้เสนอกิจกรรม                      หน.งาน/หน.กลุ่มสาระฯ/หน.ระดับชั้น                      หัวหน้าฝ่าย.....

 อนุมัติ     ไม่อนุมัติ

(ภราดา ดร.วิทยา เทพกอม)

ผู้อำนวยการ/ผู้จัดการ



อสช.3

โรงเรียนอัสสัมชัญนครราชสีมา  
ใบอนุมัติคำสั่ง (กรณีไม่มี อสช.1)/ ประกาศ / หนังสือเวียน

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

เอกสารที่แนบมา คำสั่ง/ประกาศ/หนังสือเวียน ที่...../.....

เรื่อง .....

ข้าพเจ้า (มิส/มาสเตอร์) ..... ฝ่าย.....

มีความประสงค์จะออกคำสั่ง/ประกาศ/หนังสือเวียนให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้กิจกรรมดำเนินการเป็นไปตามแบบแผนปฏิบัติการ  
ปีการศึกษา.....ดังนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

.....  
(.....) (.....) (.....)  
ผู้เสนอกิจกรรม                      หน.งาน/หน.กลุ่มสาระฯ/หน.ระดับชั้น                      หัวหน้าฝ่าย.....

 อนุมัติ     ไม่อนุมัติ

(ภราดา ดร.วิทยา เทพกอม)

ผู้อำนวยการ/ผู้จัดการ