



รหัสกิจกรรมตามแผนฯ

โรงเรียนอัสสัมชัญนครราชสีมา
แบบขอโรเนียวเอกสาร

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า (มิส / มาสเตอร์).....สังกัดฝ่าย.....

ครู.....ระดับชั้น..... บุคลากรทางการศึกษา มีความประสงค์จะขอโรเนียวเอกสาร ดังนี้

- 1. เอกสาร..... ต้นฉบับ จำนวน..... แผ่น
 - โรเนียว แบบหน้าเดียว จำนวน แผ่น
 - โรเนียว แบบหน้า - หลัง จำนวน แผ่น
- 2. เอกสาร..... ต้นฉบับ จำนวน..... แผ่น
 - โรเนียว แบบหน้าเดียว จำนวน แผ่น
 - โรเนียว แบบหน้า - หลัง จำนวน แผ่น
- 3. เอกสาร..... ต้นฉบับ จำนวน..... แผ่น
 - โรเนียว แบบหน้าเดียว จำนวน แผ่น
 - โรเนียว แบบหน้า - หลัง จำนวน แผ่น

- วัตถุประสงค์ ใช้ประกอบการเรียนการสอน วิชา.....ชั้น.....
- ใช้ประกอบการเรียนการสอนเสริม วิชา.....ชั้น.....
- ใช้ในกิจกรรม.....
- อื่น ๆชั้น.....

โดยจะขอรับงานในวัน.....ที่.....เดือน.....พ.ศ.

- หมายเหตุ** (1) เอกสารที่ขอโรเนียวต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 30 ชุด
- (2) กรณีชำระเงิน * โรเนียวหน้า - หลัง ราคาแผ่นละ 1 บาท
- * โรเนียวหน้าเดียว ราคาแผ่นละ 50 สตางค์
- * โรเนียวสี ราคาแผ่นละ 1.50 บาท

(.....)

ผู้เสนอกิจกรรม

(.....)

หน.งาน/หน.กลุ่มสาระฯ/หน.ระดับ.....

ชำระเงิน คิดเป็นเงิน.....บาท/เล่ม/ชุด

.....

(ม.ชูเกียรติ ไชยทวีวัฒน์กุล)

หัวหน้าฝ่ายธุรการ-การเงิน

...../...../.....

.....

(.....)

ผู้ช่วยหัวหน้าฝ่าย.....

...../...../.....

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

(.....)

หัวหน้าฝ่าย.....

...../...../.....