



บันทึกข้อความ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง การติดตามนักเรียนขาดเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนอัสสัมชัญนครราชสีมา

เนื่องด้วย (ชื่อนักเรียน).....ระดับชั้น.....

เลขประจำตัว..... ได้ขาดโรงเรียนโดยไม่ทราบสาเหตุ การขาดเรียนดังกล่าวได้มีการติดตามนักเรียนตามระเบียบของโรงเรียน ดังนี้

 ขาดเรียนเกิน 3 วัน ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.โดยติดต่อผู้ปกครอง โทรศัพท์หมายเลข..... ไลน์ อื่น ๆ

ผลการติดตาม

- ไม่สามารถติดต่อได้
- ติดต่อได้ มีเหตุผลคือ
- ระบุที่พักอาศัยที่อยู่ปัจจุบัน.....

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ครูประจำชั้น.....

 ขาดเรียนเกิน 5 วัน ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.โดยติดต่อผู้ปกครอง โทรศัพท์หมายเลข..... ไลน์ อื่น ๆ

ผลการติดตาม

- ไม่สามารถติดต่อได้
- ติดต่อได้ มีเหตุผลคือ
- ระบุที่พักอาศัยที่อยู่ปัจจุบัน.....

(.....)

หัวหน้าระดับชั้น.....

○ ขาดเรียนเกิน 7 วัน ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

โดยติดต่อผู้ปกครอง โทรศัพท์หมายเลข..... ไลน์ อื่น ๆ

ผลการติดตาม

- ไม่สามารถติดต่อได้
- ติดต่อได้ มีเหตุผลคือ
- ระบุที่พักอาศัยที่อยู่ปัจจุบัน.....

(.....)

ผช.หน.ฝ่ายกิจการนักเรียนระดับ.....

○ ขาดเรียนเกิน 10 วัน ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

โดยติดต่อผู้ปกครอง โทรศัพท์หมายเลข..... ไลน์ อื่น ๆ

ผลการติดตาม

- ไม่สามารถติดต่อได้
- ติดต่อได้ มีเหตุผลคือ
- ระบุที่พักอาศัยที่อยู่ปัจจุบัน.....

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(ม.ชาน ปุราเต)

หัวหน้าฝ่ายกิจการนักเรียน

ข้อเสนอแนะ

.....
.....

รับทราบ

(ภราดาวิทยา เทพกอม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอัสสัมชัญนครราชสีมา