

รายงานการตรวจประเมินเตรียมความพร้อมตามเกณฑ์มาตรฐานของ สมศ. รอบที่ 5
โรงเรียนอัสสัมชัญนครราชสีมา อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

มาตรฐาน ตัวชี้วัด และคำอธิบาย	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูล / ร่องรอยเอกสาร หลักฐานสะท้อนตามเกณฑ์ การประเมิน				วิธีการและผลการดำเนินการตาม เกณฑ์การประเมินของ สมศ.รอบที่ 5	หน่วยงาน / ฝ่ายที่ รับผิดชอบ
		ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566		
มาตรฐานที่ 2 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา							
ตัวชี้วัดที่ 2.3 ผู้บริหารสถานศึกษามีภาวะผู้นำทางวิชาการและ บริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล		✓	✓	✓	✓		สำนักผู้อำนวยการ
คำอธิบาย ผู้บริหารมีภาวะผู้นำ ทางวิชาการ มีกระบวนการ บริหารจัดการด้วย หลักธรรมาภิบาล สามารถสร้างแรง บันดาลใจและความ ร่วมมือของครูและ บุคลากรทางการศึกษา ในการปฏิบัติงานด้วย ความรับผิดชอบ และ รับฟังข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะของผู้มี ส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย	<u>ระดับการประเมิน 3</u> ผู้บริหารมีการดำเนินการ ดังนี้ ● บริหารจัดการหลักสูตร การสอน สื่อสารแผนงานวิชาการและสร้าง บรรยากาศทางวิชาการ					งานนโยบายและแผน สังกัดสำนัก ผู้อำนวยการ ดำเนินการแต่งตั้ง คณะกรรมการงานนโยบายและแผน จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการจัด การศึกษา ปีการศึกษา 2565-2567 โดย ขับเคลื่อนตามวิสัยทัศน์ของโรงเรียน อัสสัมชัญนครราชสีมา “โรงเรียนแห่ง องค์ปัญญา มีคุณภาพ มาตรฐานสากล ตามทิศทางการจัดการศึกษาในแนว นักบุญมงฟอร์ต” แสดงถึงวิสัยทัศน์ที่ กว้างไกลของผู้บริหารโรงเรียน อัสสัมชัญนครราชสีมา และจาก วิสัยทัศน์ดังกล่าว โรงเรียนมีการกำหนด ยุทธศาสตร์การพัฒนาโรงเรียน ซึ่งได้	

มาตรฐาน ตัวชี้วัด และคำอธิบาย	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูล / ร่องรอยเอกสาร หลักฐานสะท้อนตามเกณฑ์ การประเมิน				วิธีการและผลการดำเนินการตาม เกณฑ์การประเมินของ สมศ.รอบที่ 5	หน่วยงาน / ฝ่ายที่ รับผิดชอบ
		ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566		
						กำหนดไว้ในแผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษาฯ มี 3 ยุทธศาสตร์ ดังนี้ ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพ การศึกษา ให้มีคุณภาพตาม มาตรฐานสากล ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยกระดับการบริหาร จัดการ ด้วยระบบคุณภาพ ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างความโดดเด่น ตามทิศทางการจัดการศึกษาในแนวทาง พอร์ต ผู้อำนวยการมีการบริหารจัดการ หลักสูตร การสอน สื่อสารแผนงาน วิชาการและสร้างบรรยากาศทาง วิชาการ โดยกำหนดไว้ในแผนพัฒนา คุณภาพการจัดการศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ 1.1 การจัดการเรียนการสอนให้ สอดคล้องตามหลักสูตรฐานสมรรถนะ ให้มีทักษะที่จำเป็นในโลกศตวรรษที่ 21	

มาตรฐาน ตัวชี้วัด และคำอธิบาย	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูล / ร้อยรอยเอกสาร หลักฐานสะท้อนตามเกณฑ์ การประเมิน				วิธีการและผลการดำเนินการตาม เกณฑ์การประเมินของ สมศ.รอบที่ 5	หน่วยงาน / ฝ่ายที่ รับผิดชอบ
		ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566		
						(3Rs 8Cs) และความเป็นพลเมืองดิจิทัล (Digital Citizenship) มีมาตรการดำเนินการ ดังนี้ 1) มีการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะที่ ส่งเสริมให้นักเรียนเกิดทักษะสำคัญ จำเป็นในโลกศตวรรษที่ 21 (3Rs 8Cs) 2) จัดทำเนื้อหาเพิ่มเติมและนำไปบูรณา การในการจัดการเรียนรู้ส่งเสริมความ ฉลาดทางดิจิทัล (Digital Intelligence Quotient) ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 3) ส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้ เป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณิตศาสตร์และการใช้ ภาษาต่างประเทศ 4) มีนโยบายให้นักเรียนได้รับการ ทดสอบทางภาษาต่างประเทศ 5) มีการพัฒนาตำรากลางภาษาอังกฤษ และข้อสอบวัดและประเมินผลนักเรียนที่ ใช้ตำรากลางภาษาอังกฤษในรูปแบบสื่อ	

มาตรฐาน ตัวชี้วัด และคำอธิบาย	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูล / ร่องรอยเอกสาร หลักฐานสะท้อนตามเกณฑ์ การประเมิน				วิธีการและผลการดำเนินการตาม เกณฑ์การประเมินของ สมศ. รอบที่ 5	หน่วยงาน / ฝ่ายที่ รับผิดชอบ
		ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566		
						Digital ร่วมกับสถาบันที่ได้ มาตรฐานสากล 6) จัดทำและใช้วิชา Montfort Studies ในระดับชั้นปฐมวัย 1 ถึง มัธยมศึกษาปีที่ 6 7) ใช้หนังสือดรณศึกษาระดับปฐมวัย ถึง ประถมศึกษาปีที่ 4 ควบคู่กับแบบฝึกหัด ดรณศึกษาชั้น ประถมศึกษาปีที่ 1 ถึง ประถมศึกษาปีที่ 4 8) พัฒนาและใช้แบบฝึกหัดคัดไทยและ แบบฝึกหัดคัดอังกฤษ (Handwriting) ของมูลนิธิฯ ในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงประถมศึกษาปีที่ 6 9) โรงเรียนมีช่องทางให้บริการหนังสือ หรือ สื่อการเรียนรู้ในรูปแบบ อิเล็กทรอนิกส์ หรือรูปแบบห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ (E- Library)	

มาตรฐาน ตัวชี้วัด และคำอธิบาย	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูล / ร่องรอยเอกสาร หลักฐานสะท้อนตามเกณฑ์ การประเมิน				วิธีการและผลการดำเนินการตาม เกณฑ์การประเมินของ สมศ. รอบที่ 5	หน่วยงาน / ฝ่ายที่ รับผิดชอบ
		ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566		
						10) ส่งเสริมให้นักเรียนผลิตสื่อนวัตกรรมในรูปแบบเล็กรทอนิกส์เพื่อให้เกิดทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง กลยุทธ์ 1.5 โรงเรียนพัฒนาผู้เรียนตามความชอบ ความถนัด ความสนใจและตามศักยภาพ เพื่อตอบสนองความต้องการของนักเรียน โดยใช้ข้อมูลการศึกษาต่อในระดับชั้นปริญญาตรีของนักเรียน ซึ่งในระดับชั้น ป.1-ป.3 เน้นการจัดการเรียนรู้แบบพหุปัญญา ระดับชั้น ป.4-ป.6 จัดการเรียนรู้แบ่งเป็น 3 แผนการเรียนรู้ ประกอบด้วย แผนการเรียนรู้วิทยาศาสตร์เข้มข้น (i-Science) แผนการเรียนรู้คณิตศาสตร์เข้มข้น (i-Math) และแผนการเรียนรู้ภาษาเข้มข้น (i-Language) ระดับชั้น ม.1-ม.3 แบ่งเป็น 5 แผนการเรียนรู้ ประกอบด้วย แผนการเรียนรู้วิทยาศาสตร์เข้มข้น (i-Science)	

มาตรฐาน ตัวชี้วัด และคำอธิบาย	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูล / ร่องรอยเอกสาร หลักฐานสะท้อนตามเกณฑ์ การประเมิน				วิธีการและผลการดำเนินการตาม เกณฑ์การประเมินของ สมศ. รอบที่ 5	หน่วยงาน / ฝ่ายที่ รับผิดชอบ
		ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566		
	ส่งเสริม กระตุ้น ชี้แนะ ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเห็นความสำคัญของการดำเนินงานเพื่อผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ดีของผู้เรียน					แผนการเรียนรู้คณิตศาสตร์เข้มข้น (i-Math) แผนการเรียนรู้ภาษาเข้มข้น (i-Language) แผนการเรียนรู้ดิจิทัลและเทคโนโลยีเข้มข้น (i-Digital and Technology) และแผนการเรียนรู้บูรณาการเข้มข้น (i-Integration) ระดับชั้น ม.4-6 แบ่งเป็น 2 แผนการเรียนรู้ แผนการเรียนรู้วิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์ เปิดสอน 3 สาขา ประกอบด้วย วิทยาศาสตร์เข้มข้น (Intensive Science) สาขาวิทยาศาสตร์ประยุกต์ (Applied Science) สาขาวิทยาศาสตร์บริหารองค์กร (Organizational Science) แผนการเรียนรู้คณิตศาสตร์-ภาษาอังกฤษ เปิดสอน 3 สาขา ประกอบด้วย สาขาบริหารธุรกิจ (Business Administration) สาขาเทคโนโลยีและการออกแบบสื่อ (Digital Technology and Media Design)	

มาตรฐาน ตัวชี้วัด และคำอธิบาย	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูล / ร่องรอยเอกสาร หลักฐานสะท้อนตามเกณฑ์ การประเมิน				วิธีการและผลการดำเนินการตาม เกณฑ์การประเมินของ สมศ.รอบที่ 5	หน่วยงาน / ฝ่ายที่ รับผิดชอบ
		ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566		
	ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง					และ สาขาสหศิลป์ วิทยาการ (Intedisciplinary Arts) ผู้อำนวยการส่งเสริม กระตุ้น ชี้แนะ ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเห็น ความสำคัญของการดำเนินงานเพื่อ ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ดีของผู้เรียน โดยมี การดำเนินการ ดังนี้ 1) มีการประชุมคณะกรรมการที่ปรึกษา ผู้อำนวยการ เดือนละ 1 ครั้ง เพื่อ ประชุมวางแผน นิเทศติดตามการ ดำเนินงานของฝ่ายตามโครงสร้างของ โรงเรียน กำกับติดตามผลสัมฤทธิ์ของ นักเรียน กำกับติดตามการพัฒนาครู 2) มีการประชุมครูและบุคลากรทางการ ศึกษา เดือนละ 1 ครั้ง โดยการถ่ายทอด และชี้แจงครูทุกคนให้เข้าใจในเป้าหมาย การจัดการเรียนรู้ โดยยึดหลักว่าผู้เรียน ทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนา ตนเองได้ จัดสาระการเรียนรู้โดยเน้น	

มาตรฐาน ตัวชี้วัด และคำอธิบาย	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูล / ร่องรอยเอกสาร หลักฐานสะท้อนตามเกณฑ์ การประเมิน				วิธีการและผลการดำเนินการตาม เกณฑ์การประเมินของ สมศ. รอบที่ 5	หน่วยงาน / ฝ่ายที่ รับผิดชอบ
		ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566		
	สร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดีของครูบุคลากรทางการศึกษาและผู้เกี่ยวข้องเพื่อให้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ					ความสำคัญทั้งความรู้ จัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน ฝึกทักษะ กระบวนการคิด จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง จัดการเรียนการสอน โดยผสมผสานความรู้ต่าง ๆ รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม พัฒนาการเรียนรู้ที่เหมาะสม กับผู้เรียนแต่ละระดับ ผู้อำนวยการส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง โดยมีการดำเนินการ ดังนี้ 1) มีการสำรวจความจำเป็นในการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะของครูและบุคลากรโรงเรียน อัสสัมชัญนครราชสีมา และนำผลการสำรวจมาวิเคราะห์ความต้องการและความจำเป็น และวางแผนการพัฒนาครูและบุคลากรให้สอดคล้องกับภาระงาน	

มาตรฐาน ตัวชี้วัด และคำอธิบาย	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูล / ร่องรอยเอกสาร หลักฐานสะท้อนตามเกณฑ์ การประเมิน				วิธีการและผลการดำเนินการตาม เกณฑ์การประเมินของ สมศ.รอบที่ 5	หน่วยงาน / ฝ่ายที่ รับผิดชอบ
		ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566		
	บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อสะท้อนความรับผิดชอบต่อคุณภาพและสวัสดิภาพของผู้เรียน					2) จัดทำคู่มือคุณภาพหน่วยงาน มีการระบุคุณสมบัติของผู้ปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงาน ถึงความรู้ ทักษะขั้นพื้นฐาน และความรู้ ความสามารถเฉพาะทาง และดำเนินโครงการพัฒนาครูและบุคลากร ที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี และคู่มือคุณหน่วยงาน 3) สนับสนุนให้ครูเข้ารับการอบรมสัมมนา ศึกษาดูงาน ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง 4) ส่งเสริมให้มีการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) เพื่อส่งเสริมสนับสนุน พัฒนาครูและบุคลากร ให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ และนำมาใช้ในการพัฒนางานและการเรียนรู้ของนักเรียนจนมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ ผู้อำนวยการสร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดีของครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เกี่ยวข้องเพื่อให้มีส่วนร่วมในการจัด	

มาตรฐาน ตัวชี้วัด และคำอธิบาย	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูล / ร่องรอยเอกสาร หลักฐานสะท้อนตามเกณฑ์ การประเมิน				วิธีการและผลการดำเนินการตาม เกณฑ์การประเมินของ สมศ.รอบที่ 5	หน่วยงาน / ฝ่ายที่ รับผิดชอบ
		ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566		
	ครอบคลุมทั้ง 6 หลัก ได้แก่ 1) หลัก นิติกรรม 2) หลักคุณธรรม 3) หลัก ความโปร่งใส 4) หลักความมีส่วนร่วม 5) หลักความรับผิดชอบต่อ 6) หลักความ คุ้มค่า					การศึกษาอย่างมีคุณภาพ โดยดำเนินการ ดังนี้ 1) มีการประชุมครูประจำเดือน เพื่อให้ ผู้บริหารและครูได้มีโอกาสพบปะ พูดคุย สื่อสาร สร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน 2) จัดตั้งสมาคมผู้ปกครองและครูฯ และ ผู้ปกครองเครือข่าย เพื่อให้ผู้ปกครองได้ มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาร่วมกับ โรงเรียน 3) จัดตั้งสมาคมศิษย์เก่าอัสสัมชัญ นครราชสีมา เพื่อให้ศิษย์เก่าได้มีส่วน ร่วมในการจัดการศึกษาร่วมกับโรงเรียน 4) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่าง โรงเรียนผู้ปกครอง และชุมชน โดย ผู้บริหารจัดให้มีการจัดทำหลักสูตร สถานศึกษาที่สอดคล้องกับ ความต้องการของผู้ปกครอง ชุมชน และ ท้องถิ่น จัดให้มีการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ หลักสูตร ข้อมูลการจัด การศึกษาแก่ผู้ปกครอง ชุมชน และ	

มาตรฐาน ตัวชี้วัด และคำอธิบาย	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูล / ร่องรอยเอกสาร หลักฐานสะท้อนตามเกณฑ์ การประเมิน				วิธีการและผลการดำเนินการตาม เกณฑ์การประเมินของ สมศ. รอบที่ 5	หน่วยงาน / ฝ่ายที่ รับผิดชอบ
		ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566		
						ท้องถิ่น เปิดโอกาสให้ผู้ปกครอง ชุมชน ท้องถิ่น เสนอความคิดเห็น มีส่วนร่วมใน การจัดการศึกษา ● ผู้บริหารมีกระบวนการบริหารจัดการ กำกับ ติดตามการบริหารงานภายใน โรงเรียนเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ซึ่งกำหนดไว้ใน แผนพัฒนาโรงเรียนฯ ปี การศึกษา 2565-2567 ในยุทธศาสตร์ที่ 2 กลยุทธ์ที่ 2.5 เพื่อให้โรงเรียนมีระบบ บริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา โดยยกระดับการบริหารจัดการตามคู่มือ ธรรมาภิบาลของมูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียล แห่งประเทศไทย และกำหนดไว้ใน มาตรฐานโรงเรียนในตัวเองชี้ 2 ผู้บริหาร ยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ การศึกษา โดยบริหารจัดการศึกษาโดย ยึดหลักให้เป็นไปในครรลองครองธรรม 6 ประการ ดังนี้	

มาตรฐาน ตัวชี้วัด และคำอธิบาย	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูล / ร่องรอยเอกสาร หลักฐานสะท้อนตามเกณฑ์ การประเมิน				วิธีการและผลการดำเนินการตาม เกณฑ์การประเมินของ สมศ. รอบที่ 5	หน่วยงาน / ฝ่ายที่ รับผิดชอบ
		ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566		
						1) ผู้บริหารใช้หลักคุณธรรมในการบริหารงาน (Morality) โดยผู้บริหารยึดมั่นในความถูกต้อง ดีงาม ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรพัฒนาตนเองไปพร้อมกัน เพื่อให้ครูและบุคลากรมีความซื่อสัตย์จริงใจ ขยัน อดทน มีระเบียบวินัย 2) ผู้บริหารใช้หลักนิติธรรมในการบริหาร (The Rule of Law) โดยผู้บริหารปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ โดยมีระเบียบคู่มือครู และตราสารจัดตั้งโรงเรียน เป็นทิศทางในการบริหารจัดการ 3) ผู้บริหารใช้หลักความโปร่งใสในการบริหาร (Accountability) ผู้บริหารมีกระบวนการให้ตรวจสอบความถูกต้อง สามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวก และเข้าใจง่าย โดยมีการกำหนดให้มีงานตรวจสอบทรัพย์สิน เป็นงานที่มีในโครงสร้างการบริหารของโรงเรียน ทำหน้าที่ในการตรวจสอบการใช้จ่าย	

มาตรฐาน ตัวชี้วัด และคำอธิบาย	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูล / ร่องรอยเอกสาร หลักฐานสะท้อนตามเกณฑ์ การประเมิน				วิธีการและผลการดำเนินการตาม เกณฑ์การประเมินของ สมศ.รอบที่ 5	หน่วยงาน / ฝ่ายที่ รับผิดชอบ
		ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566		
						งบประมาณ และตรวจสอบทรัพย์สิน และกำหนดให้มีฝ่ายการเงิน ที่ทำหน้าที่เบิกจ่ายงบประมาณ กำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปี 4) ผู้บริหารใช้หลักการมีส่วนร่วมในการบริหาร (Participation) ผู้บริหารเปิดโอกาสให้บุคลากรและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ มีส่วนในการตัดสินใจเรื่องต่าง ๆ มีส่วนในการให้ข้อมูล ความคิดเห็น คำแนะนำปรึกษา ร่วมวางแผน และร่วมปฏิบัติงาน โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโรงเรียนที่ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนครู ผู้แทนชุมชน จัดตั้งสมาคมผู้ปกครองและครูฯ จัดตั้งสมาคมศิษย์เก่าฯ เป็นต้น 5) ผู้บริหารใช้หลักความรับผิดชอบต่อการบริหาร (Responsibility) ผู้บริหารตระหนักในสิทธิและหน้าที่ ความสำนึก	

มาตรฐาน ตัวชี้วัด และคำอธิบาย	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูล / ร่องรอยเอกสาร หลักฐานสะท้อนตามเกณฑ์ การประเมิน				วิธีการและผลการดำเนินการตาม เกณฑ์การประเมินของ สมศ. รอบที่ 5	หน่วยงาน / ฝ่ายที่ รับผิดชอบ
		ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566		
	<u>ระดับการประเมิน 4</u> ผู้บริหารมีภาวะผู้นำทางวิชาการและการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาลตามรายการพิจารณาระดับ (3) และมีการดำเนินการ ดังนี้ สำรวจความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างน้อยปีละครั้ง และนำมาปรับปรุงแก้ไข					ในความรับผิดชอบต่อสังคม การใส่ใจปัญหาในการบริหารจัดการ การกระตือรือร้นในการแก้ปัญหาและเคารพในความคิดเห็นที่แตกต่าง โดยเปิดรับฟังความคิดเห็นของนักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น โทรศัพท์ เว็บไซต์ Facebook จดหมาย และนำข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะมาปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง 6) ผู้บริหารใช้หลักความคุ้มค่าในการบริหาร (Cost-effectiveness) ผู้บริหารมีการบริหารจัดการและใช้ทรัพยากรที่มีจำกัด เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ส่วนรวม โดยรณรงค์ให้บุคลากรมีความประหยัด ใช้วัสดุอุปกรณ์อย่างคุ้มค่าและรักษาทรัพยากรธรรมชาติให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น โดยออกมาตรการประหยัดพลังงานของโรงเรียนอัสสัมชัญ	

มาตรฐาน ตัวชี้วัด และคำอธิบาย	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูล / ร่องรอยเอกสาร หลักฐานสะท้อนตามเกณฑ์ การประเมิน				วิธีการและผลการดำเนินการตาม เกณฑ์การประเมินของ สมศ. รอบที่ 5	หน่วยงาน / ฝ่ายที่ รับผิดชอบ
		ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566		
	ส่งเสริมให้ครู บุคลากรทางการศึกษาใช้กระบวนการ PLC (Professional Learning Community) ในการพัฒนาตนเองและพัฒนาการจัดการเรียนรู้					นครราชสีมา เพื่อเป็นแนวปฏิบัติให้นักเรียนและบุคลากร ซึ่งผลการบริหารงานของโรงเรียนอัสสัมชัญนครราชสีมาเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ตามเกณฑ์ประเมินของมูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย เฉลี่ยอยู่ในระดับดี ในทุกองค์ประกอบ - โรงเรียนได้จัดทำวิจัยความพึงพอใจของครู นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนที่มีต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนทุกปีการศึกษา และได้นำผลการวิจัยมาปรับปรุง พัฒนาโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง - ผู้อำนวยการส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาใช้กระบวนการ PLC ในการพัฒนาตนเองและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ โดยมีโครงการ PLC 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ในหัวข้อ	

มาตรฐาน ตัวชี้วัด และคำอธิบาย	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูล / ร่องรอยเอกสาร หลักฐานสะท้อนตามเกณฑ์ การประเมิน				วิธีการและผลการดำเนินการตาม เกณฑ์การประเมินของ สมศ.รอบที่ 5	หน่วยงาน / ฝ่ายที่ รับผิดชอบ
		ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566		
						PLC กับรูปแบบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning ของครู โรงเรียนอัสสัมชัญนครราชสีมา โดยมีการดำเนินการตามขั้นตอน PDCA ดังนี้ ขั้นวางแผนเตรียมการ (Plan) 1) ประชุมร่วมกับหัวหน้างานทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายวิชาการ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ และผู้ช่วยหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ - ปรีกษาและวิเคราะห์ภาพรวมของโครงการ - หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ สํารวจกิจกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning และคัดเลือกครูวิทยากรร่วมแบ่งปันเพื่อนครู - ครูผู้สอนร่วมกันเสนอปัญหา และหัวข้อที่ต้องการพัฒนา	

มาตรฐาน ตัวชี้วัด และคำอธิบาย	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูล / ร่องรอยเอกสาร หลักฐานสะท้อนตามเกณฑ์ การประเมิน				วิธีการและผลการดำเนินการตาม เกณฑ์การประเมินของ สมศ.รอบที่ 5	หน่วยงาน / ฝ่ายที่ รับผิดชอบ
		ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566		
						ขั้นดำเนินการ (Do) 1) ครูร่วมเรียนรู้การจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning จากครูวิทยากร 2) ครูนำหลักการจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning ไปประยุกต์ใช้สอนในห้องเรียนจริงตลอดปีการศึกษา ขั้นตรวจสอบ (Check) 1) นิเทศการสอนโดยคณะกรรมการนิเทศการสอน (Supervisor) - นิเทศโดยคณะกรรมการนิเทศตลอดภาคเรียนที่ 1-2 ของโรงเรียน - ครูผู้สอนร่วมกันอภิปรายผลการแก้ปัญหา และแนะแนวทางในการพัฒนา - ครูผู้สอนร่วมกันประเมินผลการจัดโครงการ - หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ฯ 8 กลุ่มสรุปและรายงานผลการดำเนินงาน ขั้นรายงานผล (Act)	

มาตรฐาน ตัวชี้วัด และคำอธิบาย	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูล / ร่องรอยเอกสาร หลักฐานสะท้อนตามเกณฑ์ การประเมิน				วิธีการและผลการดำเนินการตาม เกณฑ์การประเมินของ สมศ. รอบที่ 5	หน่วยงาน / ฝ่ายที่ รับผิดชอบ
		ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566		
	ติดตามประเมินผลการใช้ PLC (Professional Learning Community) ของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง					PLC กลุ่มย่อย: จัดเวทีสัมมนากลุ่มย่อยในกลุ่มสาระการเรียนรู้ PLC กลุ่มใหญ่: จัดเวทีสัมมนากลุ่มใหญ่ต่างกลุ่มสาระการเรียนรู้ ● ผู้อำนวยการมีการติดตามประเมินผลการใช้ PLC ของโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง โดยได้ดำเนินการ ดังนี้ 1) หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ ประเมินผลการจัดโครงการ PLC ของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ นำเสนอผลการประเมินต่อหัวหน้าฝ่ายวิชาการ หัวหน้างานทรัพยากรมนุษย์ และทีมงานวิชาการ 2) หัวหน้าฝ่ายวิชาการนำเสนอผลการประเมินโครงการ PLC ของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ ในการประชุมคณะกรรมการที่ปรึกษาผู้อำนวยการ ซึ่งกำหนดประชุมเดือนละ 1 ครั้ง	

มาตรฐาน ตัวชี้วัด และคำอธิบาย	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูล / ร่องรอยเอกสาร หลักฐานสะท้อนตามเกณฑ์ การประเมิน				วิธีการและผลการดำเนินการตาม เกณฑ์การประเมินของ สมศ. รอบที่ 5	หน่วยงาน / ฝ่ายที่ รับผิดชอบ
		ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566		
	<u>ระดับการประเมิน 5</u> ผู้บริหารมีภาวะผู้นำทางวิชาการและการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาลตามรายงานพิจารณาระดับ (4) สร้างบรรยากาศสถานศึกษาให้เป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ SLC (School as Learning Community) มีการจัดการความรู้อย่างได้ผล และเป็นแบบอย่างที่ดี (Best Practice)					3) หัวหน้างานทรัพยากรมนุษย์ นำผลการประเมินโครงการ PLC ที่รับทราบจากการประชุมคณะกรรมการที่ปรึกษาผู้อำนวยการ มาวิเคราะห์ และนำผลการวิเคราะห์มาสู่การพัฒนาโครงการ PLC ในหัวข้ออื่น ๆ ต่อไป พร้อมทั้งนำผลการประเมินวางแผนพัฒนาครูและบุคลากรในปีการศึกษาต่อไป ● ผู้อำนวยการสร้างบรรยากาศสถานให้เป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ SLC โดยได้กำหนดนโยบายไว้ในมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน ตัวบ่งชี้ 13.2 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้องโดยมีการดำเนินการ ดังนี้ 1) กำหนดแนวทางการส่งเสริม สนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้สารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ	

มาตรฐาน ตัวชี้วัด และคำอธิบาย	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูล / ร่องรอยเอกสาร หลักฐานสะท้อนตามเกณฑ์ การประเมิน				วิธีการและผลการดำเนินการตาม เกณฑ์การประเมินของ สมศ. รอบที่ 5	หน่วยงาน / ฝ่ายที่ รับผิดชอบ
		ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566		
						ภายในโรงเรียน และดำเนินการตามแนวทางที่กำหนด 2) ระบุความรู้ที่จำเป็น (Knowledge Mapping) กลับกรองความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในสถานศึกษา มาแบ่งปันความรู้ให้กับบุคลากรภายในสถานศึกษา 3) กำหนดแนวทางการส่งเสริมสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรสถานศึกษากับครอบครัว ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง ผ่านกิจกรรมสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา และดำเนินการตามแนวทางที่กำหนด 4) การระบุความรู้ที่จำเป็น (Knowledge Mapping) กลับกรองความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างสถานศึกษา มาแบ่งปันความรู้	

มาตรฐาน ตัวชี้วัด และคำอธิบาย	เกณฑ์การประเมิน	ข้อมูล / ร้อยรอยเอกสาร หลักฐานสะท้อนตามเกณฑ์ การประเมิน				วิธีการและผลการดำเนินการตาม เกณฑ์การประเมินของ สมศ.รอบที่ 5	หน่วยงาน / ฝ่ายที่ รับผิดชอบ
		ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566		
						ให้กับครอบครัว ชุมชน และองค์กรที่ เกี่ยวข้อง 5) สร้างเครือข่ายการเรียนรู้ทั้งภายใน และภายนอกสถานศึกษา มีการเผยแพร่ ความรู้ และนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ จากการดำเนินการดังกล่าวจึงเกิดเป็น กิจกรรมความร่วมมือ ACN กับชุมชน	

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

1. หลักฐานที่แสดงว่าผู้บริหารสถานศึกษามีภาวะผู้นำทางวิชาการและบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาลตามเกณฑ์การพิจารณา เช่น
 1. แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา
 2. แผนปฏิบัติการประจำปี
 3. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ
 4. ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อการบริหารสถานศึกษา
 5. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา
 6. รายงานการประชุมของสถานศึกษาที่เกี่ยวข้อง

7. โครงการ กิจกรรมที่เกี่ยวข้อง

ลำดับที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม ปีการศึกษา 2564	ชื่อโครงการ /กิจกรรม ปีการศึกษา 2565	ชื่อโครงการ /กิจกรรม ปีการศึกษา 2566	ชื่อโครงการ /กิจกรรม ปีการศึกษา 2567
1	กิจกรรมการจัดทำหลักสูตร สถานศึกษา 2564 (ปรับปรุง พัฒนาและประเมินหลักสูตร)	กิจกรรมการจัดทำหลักสูตร สถานศึกษา 2565 (ปรับปรุง พัฒนาและประเมินหลักสูตร)	กิจกรรมการจัดทำหลักสูตร สถานศึกษา 2566 (ปรับปรุง พัฒนาและประเมินหลักสูตร)	กิจกรรมการจัดทำหลักสูตร สถานศึกษา 2567 (ปรับปรุง พัฒนาและประเมินหลักสูตร)
2	รายการการประเมินหลักสูตร สถานศึกษา ปีการศึกษา 2564	รายการการประเมินหลักสูตร สถานศึกษา ปีการศึกษา 2565	รายการการประเมินหลักสูตร สถานศึกษา ปีการศึกษา 2566	รายการการประเมินหลักสูตร สถานศึกษา ปีการศึกษา 2567
3	นิเทศการเรียนรู้การสอนภายใน	นิเทศการเรียนรู้การสอนภายใน/ ภายนอก	นิเทศการเรียนรู้การสอนภายใน/ ภายนอก	นิเทศการเรียนรู้การสอนภายใน/ ภายนอก

แบบอย่างที่ดี (Best Practice)

มาตรฐานที่ 2 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 2.3 ผู้บริหารสถานศึกษามีภาวะผู้นำทางวิชาการและบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล

ชื่อกิจกรรม นิเทศการเรียนการสอนภายใน/ภายนอก

1. ความเป็นมา

โรงเรียนอัสสัมชัญนครราชสีมา จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ปีการศึกษา 2565-2567 โดยขับเคลื่อนตามวิสัยทัศน์ของโรงเรียนอัสสัมชัญนครราชสีมา “โรงเรียนแห่งองค์ปัญญา มีคุณภาพ มาตรฐานสากลตามทิศทางการจัดการศึกษาในแนวทางพหุศาสตร์” จากวิสัยทัศน์ดังกล่าว โรงเรียนมีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาโรงเรียน ซึ่งได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา มีทั้งหมด 3 ยุทธศาสตร์ โดยโรงเรียนมุ่งพัฒนาและขับเคลื่อนทุกยุทธศาสตร์ให้บรรลุผลสำเร็จ โดยความสำเร็จส่วนหนึ่งนั้นโรงเรียนได้ยกระดับการบริหารจัดการตามคู่มือธรรมาภิบาลของมูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย ซึ่งเป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์ที่ 2 ขยายเครือข่ายความร่วมมือเพื่อพัฒนาการจัดการศึกษา กลยุทธ์ 2.5 ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ 2.5.1 . ร้อยละของผู้บริหารมีวิสัยทัศน์และสามารถบริหารจัดการโรงเรียนบรรลุตามวิสัยทัศน์/ยุทธศาสตร์ของ โรงเรียน เพื่อหาแนวทางการพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนอัสสัมชัญนครราชสีมา

จากมาตรการดังกล่าว โรงเรียนจึงส่งเสริมให้มีการนิเทศการเรียนการสอนทั้งภายในและภายนอก จากผู้นิเทศภายในและผู้เชี่ยวชาญภายนอก เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษา และองค์กรที่เกี่ยวข้อง โดยขับเคลื่อนกิจกรรมนิเทศการสอนจากคณะกรรมการนิเทศภายใน/ภายนอกโรงเรียน

ดังนั้น โรงเรียนอัสสัมชัญนครราชสีมา จึงได้จัดทำความร่วมมือกับโรงเรียนเครือข่ายจังหวัดนครราชสีมา หน่วยงานทางการศึกษา ทั้งระดับชาติ และระดับสากล เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะเพื่อพัฒนานักเรียนในศตวรรษที่ 21 และส่งเสริมให้นักเรียนได้ค้นพบและพัฒนาศักยภาพของตนเอง ประสบความสำเร็จในชีวิตตามเป้าหมาย สามารถแข่งขันในเวทีโลกได้อย่างมั่นใจ ซึ่งการเรียนรู้เพียงด้านวิชาการในโรงเรียนควรเติมเต็มด้วยการเสริมทักษะ และประสบการณ์จริงนอกห้องเรียนในสาขาอาชีพต่าง ๆ เพื่อให้นักเรียนสามารถประยุกต์ความรู้ไปสู่การปฏิบัติจริง และเข้าใจถึงการทำงานในสถานประกอบการ ก่อนการตัดสินใจเลือกเรียน สาขาต่าง ๆ ในระดับมหาวิทยาลัย รวมถึงการศึกษาที่ดีควรมีความยืดหยุ่น ปรับเปลี่ยนให้ทันสถานการณ์ และบริบทสิ่งแวดล้อมของประเทศและโลก เพื่อตอบโจทย์การเรียนรู้ของนักเรียน นำมาสู่การพัฒนาบุคลากรครูให้สามารถจัดการเรียนการสอนที่ส่งผลไปสู่การพัฒนาผู้เรียนได้ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาครูด้านการจัดการเรียนการสอน และการพัฒนาทักษะการผลิตและใช้สื่อเทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้ ซึ่งเป็นทักษะจำเป็นในศตวรรษที่ 21 ส่งเสริมให้ครูใช้กระบวนการ PLC โดยการนิเทศการสอนอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ และสร้างบรรยากาศภายในโรงเรียนให้เป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ SLC (School as Learning Community) จึงมีการออกแบบรายวิชาและกิจกรรมที่หลากหลาย ให้เกิดความต่อเนื่องในการพัฒนานักเรียนครบทุกมิติ และสนับสนุนให้นักเรียนได้เตรียมความพร้อมเต็มตามศักยภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อส่งเสริมครูทุกคนได้รับการนิเทศจากคณะกรรมการนิเทศภายใน โรงเรียน ในการกำกับ ติดตามตรวจสอบและนำผลไปปรับปรุงการเรียนการสอนอย่างสม่ำเสมอ ภาคเรียนละ 1 ครั้ง
- 2) เพื่อส่งเสริมครูได้รับการนิเทศจากผู้เชี่ยวชาญตามสาขาวิชาที่สอนจากภายนอก ในการกำกับ ติดตามตรวจสอบและนำผลไปปรับปรุงการเรียนการสอนอย่างสม่ำเสมอ ปีการศึกษาละ 1 ครั้ง
- 3) เพื่อส่งเสริมครูนำผลการนิเทศไปพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับหลักสูตรฐานสมรรถนะเพื่อส่งเสริมทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 (3Rs 8Cs 2Ls)
- 4) เพื่อส่งเสริมครูนำผลการนิเทศไปพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมทักษะความเป็นพลเมืองดิจิทัล (Digital Citizenship)
- 5) เพื่อส่งเสริมครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในรูปแบบ Active Learning เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีส่วนร่วมและได้ลงมือปฏิบัติ
- 6) จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการนิเทศภายในเพื่อหาแนวทางการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบและนำผลไปปรับปรุงการเรียนการสอนของครูอย่างต่อเนื่อง

3. กระบวนการดำเนินงาน

PLAN (วางแผน)

- 1) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานบริหารวิชาการและคณะกรรมการดำเนินกิจกรรมนิเทศการสอนจากคณะกรรมการนิเทศภายในโรงเรียน/ภายนอก
- 2) วางแผนการกิจกรรมนิเทศการสอนจากคณะกรรมการนิเทศภายในโรงเรียน/ภายนอก ของครูโรงเรียนอัสสัมชัญ

DO (ปฏิบัติ)

- 1) กิจกรรมตามแผนการขับเคลื่อนกิจกรรมนิเทศการสอนจากคณะกรรมการนิเทศภายในโรงเรียน/ภายนอก ในหัวข้อ PLC กับรูปแบบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning ของครูโรงเรียนอัสสัมชัญนครราชสีมา โดยลงสู่กลุ่มสาระการเรียนรู้ ทั้ง 8 กลุ่มสาระฯ
- 2) ครูประชุมมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในกลุ่มสาระฯ และระหว่างกลุ่มสาระฯ ทำให้ได้แบบอย่างวิธีการใหม่ๆ เกิดนวัตกรรมในการสอนและพัฒนาผู้เรียน
- 3) ฝ่ายวิชาการนำข้อมูลสะท้อนจากการจัดกิจกรรม PLC ร่วมกับศึกษานิเทศก์มาปรับพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนตรงตามความต้องการและศักยภาพของผู้เรียน
- 4) ฝ่ายวิชาการ ประสานความร่วมมือกับบุคลากร องค์กร หน่วยงานและสถานศึกษาทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ ให้เข้ามาจัดกิจกรรม และจัดการเรียนการสอนในรายวิชาต่างๆ หลากหลาย สร้างบรรยากาศของการเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ (SLC)

CHECK (ตรวจสอบ)

1) รายงานผลการนิเทศจากกิจกรรมการนิเทศ และผู้นิเทศที่หลากหลาย โดยใช้เกณฑ์การประเมินผลจากเครื่องมือนิเทศจากงานมาตรฐานคุณภาพการศึกษา ฝ่ายการศึกษา มูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย

2) กำกับ ติดตามนิเทศและประเมินผลจากการจัดกิจกรรมนิเทศการสอนจากคณะกรรมการนิเทศภายในโรงเรียน/ภายนอก

ACTION (ปรับปรุง)

1) นำผลการนิเทศมาวิเคราะห์เปรียบเทียบ เพื่อใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

2) นำผลสะท้อนจากการจัดการเรียนการสอนในกลุ่มสาระฯ 8 กลุ่มสาระฯ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาแนวทางการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครู ที่ตรงตามศักยภาพของผู้เรียน

3) นำผลสะท้อนจากผู้เชี่ยวชาญภายนอกมาพัฒนาแนวทางการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน มาปรับปรุงพัฒนาแนวทางการจัดกิจกรรมด้วยการจัดอบรมบุคลากรครู ที่สอนคล้อยเกี่ยวกับทักษะจำเป็นของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21

4. ผลการดำเนินงาน

จากการจัดกิจกรรมนิเทศการสอนจากคณะกรรมการนิเทศภายในโรงเรียน/ภายนอก ทำให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษา และองค์กรที่เกี่ยวข้อง ดังตารางผลการดำเนินกิจกรรมนิเทศภายในโรงเรียน/ภายนอก

ผลการดำเนินกิจกรรมนิเทศภายในโรงเรียน/ภายนอก

ปีการศึกษา 2564	ปีการศึกษา 2565	ปีการศึกษา 2566	ปีการศึกษา 2567
ครูผู้สอนได้รับการนิเทศการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนร้อยละ 100	ครูผู้สอนได้รับการนิเทศการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนร้อยละ 100	ครูผู้สอนได้รับการนิเทศการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนร้อยละ 100	ครูผู้สอนได้รับการนิเทศการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนร้อยละ 100
ครูได้รับการสะท้อนผลการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และนำไปพัฒนาปรับปรุงแนวทาง วิธีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมผู้เรียนตามศักยภาพ	ครูได้รับการสะท้อนผลการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และนำไปพัฒนาปรับปรุงแนวทาง วิธีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมผู้เรียนตามศักยภาพ	ครูได้รับการสะท้อนผลการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และนำไปพัฒนาปรับปรุงแนวทาง วิธีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมผู้เรียนตามศักยภาพ	ครูได้รับการสะท้อนผลการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และนำไปพัฒนาปรับปรุงแนวทาง วิธีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมผู้เรียนตามศักยภาพ

ปีการศึกษา 2564	ปีการศึกษา 2565	ปีการศึกษา 2566	ปีการศึกษา 2567
หมายเหตุ : มีการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบ Hybrid (Onsite และ Online) ทำให้มีการนิเทศการสอนในรูปแบบออนไลน์ผ่านระบบ Cisco WebEx	ครูได้รับการพัฒนาทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพเรียนรู้วิธีการใหม่ๆ นำนวัตกรรมมาประยุกต์ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	ครูได้รับการพัฒนาทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพเรียนรู้วิธีการใหม่ๆ นำนวัตกรรมมาประยุกต์ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และจัดให้มีการนิเทศการสอนจากผู้เชี่ยวชาญภายนอก อาทิ อาจารย์คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมาศึกษานิเทศเขตพื้นที่การศึกษา เขต 1 นครราชสีมา ฯลฯ	- ครูได้รับการพัฒนาทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพเรียนรู้วิธีการใหม่ๆ นำนวัตกรรมมาประยุกต์ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน - จัดให้มีการนิเทศการสอนจากผู้เชี่ยวชาญภายนอก อาทิ อาจารย์คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมาศึกษานิเทศเขตพื้นที่การศึกษา เขต 1 นครราชสีมา ฯลฯ - ส่งเสริมให้มีกิจกรรมการนิเทศโรงเรียนเครือข่ายของโรงเรียนอัสสัมชัญนครราชสีมา อาทิ ระดับประถมศึกษา ระดับมัธยมศึกษา ฯลฯ

5. วิธีการประเมินผล

- 1) แบบสอบถามความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมนิเทศการเรียนการสอนภายใน/ภายนอก

6. ปัจจัยหรือสิ่งสนับสนุนความสำเร็จ

- 1) ถูกขับเคลื่อนจากแผนยุทธศาสตร์ของมูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย ปีการศึกษา 2565 – 2570 และแผนพัฒนาโรงเรียนอัสสัมชัญนครราชสีมา ปีการศึกษา 2565-2567 ในยุทธศาสตร์ที่ 2 **เรื่องยกระดับการบริหารจัดการ ด้วยระบบคุณภาพ** เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษา และมาตรฐานการศึกษาโรงเรียนอัสสัมชัญนครราชสีมา ในตัวบ่งชี้ที่ 13.2 เพื่อให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรภายในสถานศึกษา ระหว่างสถานศึกษากับครอบครัว ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง
- 2) การได้รับการสนับสนุนทั้งด้านการให้ทุน/การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการ จากผู้บริหารของโรงเรียน ตลอดจนความร่วมมือของบุคลากรทุกภาคส่วน
- 3) ได้รับความร่วมมือจากสมาคมผู้ปกครองและครูโรงเรียนอัสสัมชัญนครราชสีมา ในการสะท้อนผลการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร/แนวทางการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องและตรงตามศักยภาพของผู้เรียน
- 4) ได้รับความร่วมมือจากโรงเรียนเครือข่าย มหาวิทยาลัยและองค์กรต่างๆ ในการพัฒนาความรู้ของบุคลากรในด้านการจัดการเรียนการสอนสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน

7. ชื่อบุคคลหรือหน่วยงานภายนอกที่ให้การยอมรับ

โรงเรียนได้พัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครูผ่านกิจกรรมนิเทศการเรียนการสอนภายใน/ภายนอก ส่งผลให้เกิดความร่วมมือระหว่างโรงเรียน อัสสัมชัญนครราชสีมา กับสถาบันต่างๆ ดังตารางนี้

ลำดับที่	ชื่อบุคคล หน่วยงาน องค์กร สถาบันการศึกษาภายในประเทศ และต่างประเทศ	ความร่วมมือ
1	อาจารย์คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา	เข้าร่วมนิเทศการเรียนการสอนคณะครู 8 กลุ่มสาระฯ และสะท้อนผลการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการ PLC
2	ดร.สัจจะพร วิริยะจรรยา ศึกษานิเทศก์ เขตพื้นที่การศึกษาเขต 1 นครราชสีมา	เข้าร่วมนิเทศการเรียนการสอนคณะครู 8 กลุ่มสาระฯ และสะท้อนผลการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการ PLC
3	ดร.ปัญญา กิตติบุตร ศึกษานิเทศก์ เขตพื้นที่การศึกษาเขต 1 นครราชสีมา	เข้าร่วมนิเทศการเรียนการสอนคณะครู 8 กลุ่มสาระฯ และสะท้อนผลการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการ PLC
4	โรงเรียนพิทักษ์บุญเบญทร์ อ.โนนสูง จ.นครราชสีมา	เข้าร่วมนิเทศการเรียนการสอนคณะครู 8 กลุ่มสาระฯ และสะท้อนผลการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการ PLC ระดับประถมศึกษาปีที่ 1-6
5	โรงเรียนรวมมิตรวิทยา อ.เมือง จ.นครราชสีมา	เข้าร่วมนิเทศการเรียนการสอนคณะครู 8 กลุ่มสาระฯ และสะท้อนผลการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการ PLC ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1-3
6	โรงเรียนมารีย์วิทยา อ.เมือง จ.นครราชสีมา	เข้าร่วมนิเทศการเรียนการสอนคณะครู 8 กลุ่มสาระฯ และสะท้อนผลการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการ PLC ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 4-6
7	โรงเรียนนานาชาติเวสลิ อ.เมือง จ.นครราชสีมา	เข้าร่วมนิเทศการเรียนการสอนคณะครู 8 กลุ่มสาระฯ และสะท้อนผลการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการ PLC แผนก English Program

8. การเผยแพร่แบบอย่างที่ดี

ภราดา ดร.วิทยา เทพกมล ผู้อำนวยการโรงเรียนอัสสัมชัญนครราชสีมา ดำเนินประชุมการจัดตั้งเครือข่ายงานนิเทศ ปีการศึกษา 2567

1. โรงเรียนอัสสัมชัญ นครราชสีมา 2567
2. โรงเรียนอัสสัมชัญ นครราชสีมา 2567
3. โรงเรียนอัสสัมชัญ นครราชสีมา 2567
4. โรงเรียนอัสสัมชัญ นครราชสีมา 2567
5. English Program นครราชสีมา 2567

1. เพื่อสร้างความร่วมมือในการจัดการเรียนการสอน
2. เพื่อสร้างความร่วมมือในการพัฒนาความรู้ ความสามารถ ทักษะการปฏิบัติงานในการเรียนการสอนของครู
3. เพื่อสร้างรูปแบบการนิเทศการเรียนการสอนด้วยเครือข่ายวิชาการ

ในวันอังคาร ที่ 24 กันยายน พ.ศ.2567 เวลา 10:00 – 12:00 น.
ณ ห้องประชุมเซนต์โจเซฟ ชั้น 2 อาคารเรียน เชลลี โรงเรียนอัสสัมชัญนครราชสีมา

จำนวนภาพในอัลบั้มนี้ 22 ภาพ
ชาวท่าบ่อลั่นขึ้นไปล่างถึง (จำนวน 0 ขาว)
หน่วยงานที่นำลั่นขึ้นไปล่างถึง (จำนวน 0 หน่วยงาน)
แผนงาน (จำนวน 0 แผนงาน)
โครงการ (จำนวน 0 โครงการ)
ผู้ถ่ายภาพ: นางสาว กฤษดา ธนแสง ผู้ถ่ายภาพนักเรียน: น.ส.ณัฏฐา นนทบุรี ผู้โพสต์: น.ส.จิราวรรณ ปราด

กำหนดการที่นำไปล่างถึง :
รายชื่อผู้ร้องขอไฟล์ภาพต้นฉบับ (ความละเอียดสูง)

วันที่โพส : 25 ก.ย. 2567 วันที่ถ่ายภาพ : 24 ก.ย. 2567



ภราดา ดร.วิทยา เทพกมล ผู้อำนวยการโรงเรียนอัสสัมชัญนครราชสีมา ดำเนินประชุมการจัดตั้งเครือข่ายงานนิเทศ ปีการศึกษา 2567

5 โรงเรียนอัสสัมชัญ นครราชสีมา 2567
1. ระดับอนุบาล ความร่วมมือระหว่าง โรงเรียนอนุบาลแสนสุข และโรงเรียนอัสสัมชัญนครราชสีมา
2. ระดับประถมศึกษา ความร่วมมือระหว่าง โรงเรียนที่ศึกษาคณะครู และโรงเรียนอัสสัมชัญนครราชสีมา
3. ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ความร่วมมือระหว่าง โรงเรียนมัธยมวิทย์วิทยา และโรงเรียนอัสสัมชัญนครราชสีมา
4. ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ความร่วมมือระหว่าง โรงเรียนมารีย์วิทยา และโรงเรียนอัสสัมชัญนครราชสีมา
5. English Program ความร่วมมือระหว่าง โรงเรียนนานาชาติเวสต์ และโรงเรียนอัสสัมชัญนครราชสีมา

โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้
1. เพื่อสร้างความร่วมมือในการจัดตั้งโรงเรียนเครือข่ายการนิเทศการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
2. เพื่อสร้างความร่วมมือในการพัฒนาความรู้ ความสามารถ ทักษะการปฏิบัติงานในการเรียนการสอนของครู
3. เพื่อสร้างรูปแบบการนิเทศการเรียนการสอนด้วยเครือข่ายวิชาการ

ในวันอังคาร ที่ 24 กันยายน พ.ศ.2567 เวลา 10:00 – 12:00 น.
ณ ห้องประชุมเซนต์โจเซฟ ชั้น 2 อาคารเรียน เชลลี โรงเรียนอัสสัมชัญนครราชสีมา

จำนวนภาพในอัลบั้มนี้ 22 ภาพ
ชาวท่าบ่อลั่นขึ้นไปล่างถึง (จำนวน 0 ขาว)
หน่วยงานที่นำลั่นขึ้นไปล่างถึง (จำนวน 0 หน่วยงาน)
แผนงาน (จำนวน 0 แผนงาน)
โครงการ (จำนวน 0 โครงการ)
ผู้ถ่ายภาพ: นางสาว กฤษดา ธนแสง ผู้ถ่ายภาพนักเรียน: น.ส.ณัฏฐา นนทบุรี ผู้โพสต์: น.ส.จิราวรรณ ปราด

กำหนดการที่นำไปล่างถึง :
รายชื่อผู้ร้องขอไฟล์ภาพต้นฉบับ (ความละเอียดสูง)

วันที่โพส : 25 ก.ย. 2567 วันที่ถ่ายภาพ : 24 ก.ย. 2567

แบบสไลด์โชว์

แบบสไลด์

Slideshow



ฝ่ายวิชาการ โดยงานการเรียนการสอนและนิเทศ, คณะกรรมการดำเนินงานนิเทศระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนอัสสัมชัญนครราชสีมา
ร่วมกับคณะดำเนินการนิเทศการเรียนการสอนโรงเรียนมารีย์วิทยา
จัดกิจกรรมนิเทศการเรียนการสอนครูระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนอัสสัมชัญนครราชสีมา
ในวันที่ 25 พฤศจิกายน 2567 เวลา 08.30 - 12.00 น.

จำนวนภาพในอัลบั้มนี้ 36 ภาพ
ข่าวที่นำอัลบั้มนี้ไปอ้างอิง (จำนวน 0 ข่าว)
หน่วยงานที่นำอัลบั้มนี้ไปอ้างอิง (จำนวน 0 หน่วยงาน)
แผนงาน (จำนวน 0 แผนงาน)
โครงการ (จำนวน 0 โครงการ)

ผู้ถ่ายภาพ: **ไมได้แจ้งในระบบ** ผู้ถ่ายภาพนักเรียน: **ไมได้แจ้งในระบบ** ผู้โพสต์:  **มิส จิรารณ ปราเอ**

กำหนดการที่นำไปอ้างอิง :

รายชื่อผู้ร้องขอไฟล์ภาพต้นฉบับ (ความละเอียดสูง)

วันที่โพสต์ : 25 พ.ย. 2567 วันที่ถ่ายภาพ : 25 พ.ย. 2567

 แบบส่องคอค้น  แบบลิสต์  Slideshow



งานการเรียนการสอนและนิเทศ และคณะครูหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้
เข้าร่วมกิจกรรมนิเทศการเรียนการสอนโรงเรียนเครือข่าย ปีการศึกษา 2567 เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการเรียนการสอนในระดับมัธยมศึกษา ดังนี้

วันที่ 27 พฤศจิกายน 2567 ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 4 -6 ณ โรงเรียนมารีย์วิทยา

วันที่ 3 ธันวาคม 2567 ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 -3 ณ โรงเรียนรวมมิตรวิทยา

จำนวนภาพในอัลบั้มนี้ 33 ภาพ
ข่าวที่นำอัลบั้มนี้ไปอ้างอิง (จำนวน 0 ข่าว)
หน่วยงานที่นำอัลบั้มนี้ไปอ้างอิง (จำนวน 0 หน่วยงาน)
แผนงาน (จำนวน 0 แผนงาน)
โครงการ (จำนวน 0 โครงการ)

ผู้ถ่ายภาพ:  **มิส จิรารณ ปราเอ**  **มิส จุฑา วิชาจรรย์**  **มิส จุฑา วิชาจรรย์** ผู้ถ่ายภาพนักเรียน: **ไมได้แจ้งในระบบ** ผู้โพสต์:

 **มิส จิรารณ ปราเอ**

กำหนดการที่นำไปอ้างอิง :

รายชื่อผู้ร้องขอไฟล์ภาพต้นฉบับ (ความละเอียดสูง)

วันที่โพสต์ : 6 ธ.ค. 2567 วันที่ถ่ายภาพ : 6 ธ.ค. 2567

 แบบส่องคอค้น  แบบลิสต์  Slideshow



จำนวนภาพในอัลบั้มนี้ 19 ภาพ
ชาวที่นำอัลบั้มนี้ไปอ้างอิง (จำนวน 0 ชาว)
หน่วยงานที่นำอัลบั้มนี้ไปอ้างอิง (จำนวน 0 หน่วยงาน)
แผนงาน (จำนวน 0 แผนงาน)
โครงการ (จำนวน 0 โครงการ)

ผู้ถ่ายภาพ:  มาสเตอร์ กฤษดา ยะแสง ผู้ถ่ายภาพนักเรียน:  ไม่ได้แจ้งในระบบ ผู้โพสต์:  มาสเตอร์ กฤษดา ยะแสง

กำหนดการที่นำไปอ้างอิง :

รายชื่อผู้ร้องขอไฟล์ภาพต้นฉบับ (ความละเอียดสูง)

วันที่โพสต์ : 10 ธ.ค. 2567 วันที่ถ่ายภาพ : 10 ธ.ค. 2567

 แบบสองคอลัมน์

 แบบลิสต์

 Slideshow



งานการนิเทศการสอนและนิเทศ ฝ่ายวิชาการ จัดกิจกรรมนิเทศการนิเทศการสอน จากผู้ทรงคุณวุฒิ
ในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา โดย ผศ.ดร.สิทธา พลพงศ์ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ในวันที่ 14 กรกฎาคม 2566 ที่อาคาร

จำนวนภาพในอัลบั้มนี้ 41 ภาพ
ชาวที่นำอัลบั้มนี้ไปอ้างอิง (จำนวน 0 ชาว)
หน่วยงานที่นำอัลบั้มนี้ไปอ้างอิง (จำนวน 0 หน่วยงาน)
แผนงาน (จำนวน 0 แผนงาน)
โครงการ (จำนวน 0 โครงการ)
ผู้ถ่ายภาพ:  มาสเตอร์ กฤษดา ยะแสง ผู้ถ่ายภาพนักเรียน:  ไม่ได้แจ้งในระบบ ผู้โพสต์:  มาสเตอร์ กฤษดา ยะแสง
กำหนดการที่นำไปอ้างอิง :

รายชื่อผู้ร้องขอไฟล์ภาพต้นฉบับ (ความละเอียดสูง)

วันที่โพสต์ : 17 ธ.ค. 2567 วันที่ถ่ายภาพ : 17 ธ.ค. 2567

 แบบสองคอลัมน์

 แบบลิสต์

 Slideshow

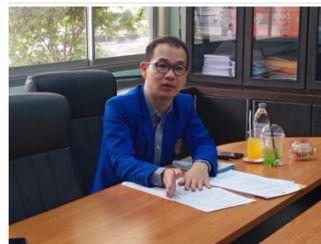


งานการนิเทศการสอนและนิเทศ ฝ่ายวิชาการ จัดกิจกรรมนิเทศการนิเทศการสอน จากผู้ทรงคุณวุฒิ
ในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา โดย ผศ.ดร.สิทธา พลพงศ์ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ในวันที่ 14 กรกฎาคม 2566 ที่อาคาร

จำนวนภาพในอัลบั้มนี้ 41 ภาพ
ชาวที่นำอัลบั้มนี้ไปอ้างอิง (จำนวน 0 ชาว)
หน่วยงานที่นำอัลบั้มนี้ไปอ้างอิง (จำนวน 0 หน่วยงาน)
แผนงาน (จำนวน 0 แผนงาน)
โครงการ (จำนวน 0 โครงการ)
ผู้ถ่ายภาพ:  มาสเตอร์ กฤษดา ยะแสง ผู้ถ่ายภาพนักเรียน:  ไม่ได้แจ้งในระบบ ผู้โพสต์:  มาสเตอร์ กฤษดา ยะแสง
กำหนดการที่นำไปอ้างอิง :

รายชื่อผู้ร้องขอไฟล์ภาพต้นฉบับ (ความละเอียดสูง)

วันที่โพสต์ : 17 ธ.ค. 2567 วันที่ถ่ายภาพ : 17 ธ.ค. 2567



 Keep

 Comments



 Keep

 Comments



ภาคผนวก

วิทยาลัยนครรราชสีมา นำคณะนักศึกษาหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต เพื่อให้นักศึกษาได้เพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ต่างๆ และเรียนรู้แนวทางการพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2564



ที่ วณ.๐๑๐๓.ว. ๐๓๖ / ๒๕๖๔

๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุญาตให้นักศึกษาเข้าร่วมศึกษาดูงานในสถานศึกษา
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนอัสสัมชัญนครราชสีมา
สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการโครงการ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการเรียนการสอน คณะศึกษาศาสตร์ วิทยาลัยนครรราชสีมา ได้กำหนดจัดกิจกรรมศึกษาดูงานในสถานศึกษา ในวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. ณ โรงเรียนบุญวัฒนา อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา โดยจัดกิจกรรมศึกษาดูงานให้กับนักศึกษาหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต รุ่น ๕.๑ จำนวน ๓๘ คน เพื่อให้นักศึกษาได้เพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ต่างๆ และเรียนรู้แนวทางการพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ได้เข้าร่วมรับฟังการบรรยาย เรื่องเกณฑ์วิทยฐานะครูเกณฑ์ใหม่ตาม ว.๒๓ ศึกษาดูงานหลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรห้องเรียนพิเศษได้แก่ หลักสูตร SMTE, SMEP และหลักสูตร EP และผลงานวิชาการ คศ.๓ โดยมีอาจารย์ ดร.จันทร์ ตริยะวงศ์ อาจารย์ประจำหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการเรียนการสอน วิทยาลัยนครรราชสีมาเป็นผู้รับผิดชอบโครงการและศึกษาดูงานในสถานศึกษาในครั้งนี้

ในการนี้ สาขาวิชาหลักสูตรและการเรียนการสอน คณะศึกษาศาสตร์ วิทยาลัยนครรราชสีมา ขออนุญาตนำ นักศึกษาที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษาของท่านเข้าร่วมกิจกรรมศึกษาดูงานในสถานศึกษา ตามวันเวลาและสถานที่ ดังกล่าว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.วิภาส ทองสุทธิ)

อธิการบดี

สาขาวิชาหลักสูตรและการเรียนการสอน คณะศึกษาศาสตร์ วิทยาลัยนครรราชสีมา

โทรศัพท์ ๐-๔๔๔๖-๖๑๑๑ ต่อ ๑๗๒ / ๑๗๖

โทรสาร ๐-๔๔๔๖-๕๖๖๘ / ๐-๔๔๔๖-๕๙๗๓

วิทยาลัยนครรราชสีมา 290 หมู่ที่ 2 ถนนมิตรภาพ ตำบลบ้านใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา 30000 โทรศัพท์ 0-4446-6111 (อัตโนมัติ 4 เลขหมาย) โทรสาร 0-4446-5668
NAKHONRATCHASIMA COLLEGE 290 Moo 2 Tambon Banmai, Amphur Muang, Nakhonratchasima 30000 Tel: 0-4446-6111 (Automatic 4 lines) Fax: 0-4446-5668

สถาบันอุดมศึกษา จัดการศึกษาระดับปริญญาตรี - ปริญญาโท

โรงเรียนด่านเกวียนวิทยา

ศึกษาดูงานการบริหารการศึกษา ด้านกิจการนักเรียน เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนและนำประสบการณ์มาปรับใช้ในการบริหารจัดการงานคณะกรรมการสถานักเรียนของโรงเรียน วันที่ 14 กรกฎาคม 2566

ที่ นม. ๕๑๐๐๘.๑๔/ ๑๘๒



โรงเรียนอัสสัมชัญนครราชสีมา

วันที่ 0321/2566 เวลา.....

วันที่ - 3, ก.ค. 2566

โรงเรียนด่านเกวียนวิทยา ต.ด่านเกวียน
อ.โชคชัย จ.นครราชสีมา ๓๐๑๙๐

๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุญาตเข้าศึกษาดูงาน
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนอัสสัมชัญนครราชสีมา

ด้วยงานคณะกรรมการสถานักเรียน ฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน โรงเรียนด่านเกวียนวิทยา อำเภอโชคชัย จังหวัดนครราชสีมา มีความประสงค์นำคณะกรรมการสถานักเรียนและครู โรงเรียนด่านเกวียนวิทยา เข้าศึกษาดูงานเกี่ยวกับสถานักเรียนของโรงเรียนอัสสัมชัญนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และนำประสบการณ์มาปรับใช้ในการบริหารจัดการงานคณะกรรมการสถานักเรียนของโรงเรียน จึงขอความอนุเคราะห์นำคณะกรรมการสถานักเรียน โรงเรียนด่านเกวียนวิทยา จำนวน ๓๑ คน และครู จำนวน ๒ คน รวมจำนวน ๓๓ คน เข้าศึกษาดูงาน ในวันศุกร์ ที่ ๑๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตในการเข้าศึกษาดูงานในครั้งนี้ด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายยุทธศิลป์ จินตามาศย์)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนด่านเกวียนวิทยา

ฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน

โทรศัพท์ ๐๔๔-๓๗๕๒๕๒

โทรสาร ๐๔๔-๓๗๕๒๕๒

ผู้ประสานงาน นายราเชนทร์ แซจอหอ โทรศัพท์ ๐-๘๑๗๑-๘๐๗๙๐

โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์

ศึกษาดูงานการบริหารจัดการด้านวิชาการ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทักษะ ประสบการณ์ กับโรงเรียน วันที่ 4 เมษายน 2567

	โรงเรียนอัสสัมชัญนครราชสีมา รับที่ 1373/2566 เวลา..... วันที่ - 4 - เมษายน 2567
ที่ มส ๐๐๓/๐๘๘	โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ ถนนบุรีรัมย์-บรี ตำบลชุมเห็ด อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐
๓๐ มีนาคม ๒๕๖๗	
เรื่อง ขออนุญาตครูเข้าศึกษาดูงาน	
เรียน ภราดา วิทยา เทพกอม ผู้อำนวยการโรงเรียนอัสสัมชัญ นครราชสีมา	
ด้วย โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ จังหวัดบุรีรัมย์ มีโครงการนำผู้บริหารและคณะครูระดับมัธยมศึกษาเข้าศึกษาดูงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังนั้นทางโรงเรียนได้พิจารณาเห็นสมควรว่าโรงเรียนอัสสัมชัญ นครราชสีมา เป็นโรงเรียนที่มีความเหมาะสมเป็นอย่างยิ่งในการศึกษาดูงาน ครั้นนี้ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ จึงขอความอนุเคราะห์ นำผู้บริหารและคณะครู จำนวน ๓๕ คน เข้าศึกษาดูงาน ในวันพฤหัสบดีที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๗ ตั้งแต่ เวลา ๑๓.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ทั้งนี้ โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์ จากท่าน และขอขอบพระคุณ เป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์	
ขอแสดงความนับถือ  (บาทหลวง ดร.จิกิริ พันธสมบัติ) ผู้จัดการโรงเรียนมารีย์อนุสรณ์	
ฝ่ายธุรการ - การเงิน โรงเรียนมารีย์อนุสรณ์ โทร. ๐ ๔๔๖๑ ๑๙๘๐ , ๐ ๔๔๖๑ ๒๒๗๔ , ๐๙ ๔๒๒๒ ๗๗๐๐ เว็บไซต์ WWW.MS.AC.TH	
ผู้ประสานงาน ผช.ผอ. นางปิยะนุช สังข์ทองกลาง โทร. ๐๙ ๕๖๐๙ ๙๕๓๔	

[illegible]

This image shows a full page of a notebook or worksheet. It features approximately 20 evenly spaced horizontal dotted lines across its entire width, providing a guide for handwriting practice. The background is plain white, and there are no margins, text, or other markings present.