**บันทึกข้อความ**

แบบ วช.ค.3

สำหรับผู้ตรวจเช็ค

**โรงเรียนอัสสัมชัญนครราชสีมา**

วันที่ ................ เดือน.....................พ.ศ................

**เรื่อง** ขออนุญาตไม่สอนพิเศษ

**เรียน** ผู้ตรวจเช็ค, หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

 ข้าพเจ้า ( มิส / มาสเตอร์ )............................................................................................ได้รับมอบหมายให้สอนพิเศษ

ประเภท.......................................................ระดับ................................................................. มีความประสงค์จะขออนุญาตไม่สอนพิเศษ

ในวันที่..............เดือน.............................พ.ศ..................เนื่องจาก.............................................................................................................

⭘ ธุระโรงเรียน ⭘ ธุระส่วนตัว

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(.........................................................)

ครูผู้ขออนุญาต

รับทราบ รับทราบ รับทราบ

 (..............................................) (.................................................) (มิสอุทัย เป้าประจำเมือง)

 ผู้ตรวจเช็ค ผู้จัดสอนแทนระดับ ประถมฯ/มัธยมฯ หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

**บันทึกข้อความ**

สำหรับผู้ตรวจเช็ค

**โรงเรียนอัสสัมชัญนครราชสีมา**

วันที่ ................ เดือน.....................พ.ศ................

**เรื่อง** ขออนุญาตไม่สอนพิเศษ

**เรียน** ผู้ตรวจเช็ค, ผู้อำนวยการ / หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

 ข้าพเจ้า ( มิส / มาสเตอร์ )............................................................................................ได้รับมอบหมายให้สอนพิเศษ

ประเภท.......................................................ระดับ................................................................. มีความประสงค์จะขออนุญาตไม่สอนพิเศษ

ในวันที่..............เดือน.............................พ.ศ..................เนื่องจาก.............................................................................................................

⭘ ธุระโรงเรียน ⭘ ธุระส่วนตัว

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(.........................................................)

ครูผู้ขออนุญาต

รับทราบ รับทราบ รับทราบ

 (..............................................) (.................................................) (มิสอุทัย เป้าประจำเมือง)

 ผู้ตรวจเช็ค ผู้จัดสอนแทนระดับ ประถมฯ/มัธยมฯ หัวหน้าฝ่ายวิชาการ